

**Shyama Prasad Mukherji College**  
**Teaching Plan- जुलाई -दिसंबर -2022**

**Course and Year: B.A.(P) SEC 3<sup>rd</sup> Year**

**Semester: 5<sup>th</sup>**

**Taught individually**

**Paper: कार्यालयी हिंदी**

**Faculty: डॉ. कुमारी अंतिमा**

**No. of Classes (per week): 4**

**Teaching Plan**

- **Name of the Unit:**
- **Unit.1- कार्यालयी हिंदी का स्वरूप , उद्देश्य तथा क्षेत्र - अगस्त माह :**
- **Unit 2- कार्यालयी हिंदी की शब्दावली - सितम्बर माह**
- **Unit 3-कार्यालयी पत्राचार के विविध प्रकार - सितम्बर और अक्टूबर माह**
- **Unit 4- टिप्पण, प्रारूपण और संक्षेपण- अक्टूबर और नवंबर माह**

**Unit.1 कार्यालयी हिंदी का स्वरूप , उद्देश्य तथा क्षेत्र**

**अगस्त माह:**

1. अभिप्राय तथा उद्देश्य
2. कार्यालयी हिंदी का क्षेत्र
3. सामान्य हिंदी और कार्यालयी हिंदी में संबंध तथा अंतर
- 4 कार्यालयी हिंदी की स्थिति और संभावनाएं

**Unit 2 अगस्त - सितम्बर माह**

**कार्यालयी हिंदी की शब्दावली**

1. 1.कार्यालयी हिंदी की पारिभाषिक शब्दावली
2. 2-प्रशासनिक शब्दावली
3. 3 - पद नाम तथा अनुभाग के नाम
4. 4.प्रशासनिक वाक्य प्रयोग

**Unit-3 सितम्बर - अक्टूबर माह**

**कार्यालयी पत्राचार के विविध प्रकार।**

- 1.सामान्य परिचय
2. कार्यालय से संबंधित पत्र
3. रिक्त पदों पर भर्ती हेतु विज्ञापन  
आवेदन , आलेखन

#### Unit- 4 अक्तूबर- नवंबर माह

टिप्पण , प्रारूपण और संक्षेपण

1. टिप्पण का स्वरूप विशेषताएं और भाषा शैली
2. प्रारूपण के प्रकार , प्रारूपण विधि
- 3 संक्षेपण के प्रकार ,
- 4 विशेषताएं और संक्षेपण

#### Readings prescribed in the syllabus



##### Reading prescribed in the syllabus

- a) प्रयोजनमूलक हिंदी – माधव सोनटक्के लोक भारती प्रकाशन सं. 2008
- b) प्रयोजनमूलक हिंदी की नई भूमिका - कैलाशनाथ पांडेय - लोकभारती प्रकाशन - संस्क. - 2007
- c) प्रारूपण शासकीय पत्राचार और टिप्पण लेखन विधि - राजेंद्र प्रसाद श्रीवास्तव
- d) प्रयोजनमूलक हिंदी : सिद्धांत और प्रयोग – दंगल झाल्टे, वाणी प्रकाशन सं. 2010
- e) प्रयोजनमूलक भाषा और कार्यालयी हिंदी - कृष्ण कुमार गोस्वामी कलिंगा प्रकाशन सं. 1995

##### Readings, e- references to be given to students but not prescribed in syllabus

- a. प्रयोजनमूलक हिंदी : प्रक्रिया और स्वरूप – कैलाश चंद्र भाटिया, तक्षशिला प्रकाशन प्रथम संस्करण 2005
  - b. प्रयोजनमूलक हिंदी : संरचना एवं अनुप्रयोग – डॉ दिनेश गुप्त, राधाकृष्ण प्रकाशन प्राइवेट लिमिटेड पहला संस्करण 1997, पहली आवृत्ति 2005
  - c. कार्यालयी हिंदी – डॉ विकास शर्मा, श्री नटराज प्रकाशन, प्रथम संस्करण 2018
-

---

**Sub topics to be covered and their order along with the respective time frames (if any)**

---

**Methodology of Teaching:** पाठ विश्लेषण, सहायक पाठ सामग्री के द्वारा विषय/पाठ का अध्यापन, समूह चर्चा एवं समय-समय पर मूल्यांकन।

---

## **ASSESSMENT**

**Tentative date of assessments/ assignments (time frame):** सितम्बर का प्रथम सप्ताह और अक्टूबर के प्रथम सप्ताह में।

**Criteria of Assessment:** विषय की समझ एवं प्रस्तुतीकरण के आधार पर मूल्यांकन

---